



# O B E C Ložín

## *NÁVRH*

### **Všeobecne záväzné nariadenie**

**č. ....**

**o rozsahu poskytovania sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby v obci .....**

Návrh VZN: - vyvesený na úradnej tabuli obce dňa : 13.8.2019

- zverejnený na internetovej adrese obce dňa :

VZN schválené Obecným zastupiteľstvom v ..... dňa .....

uznesením č. : .....

VZN vyvesené na úradnej tabuli obce ..... dňa : .....

VZN zvesené z úradnej tabule obce ..... dňa : .....

**VZN nadobúda účinnosť dňom: 1.9.2019**

úradná pečiatka s erbom obce:

za obec:

*Obecné zastupiteľstvo obce Ložín na základe ust. § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších právnych predpisov s použitím ust. § 72 ods. 2 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov vydáva toto*

## **VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE**

### **č. 3/2019**

#### **o rozsahu poskytovania sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby v obci Ložín**

#### **Článok 1 Účel**

Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia ( ďalej len VZN ) je:

- určiť rozsah a podmienky poskytovania sociálnych služieb v pôsobnosti obce Ložín
- určiť podmienky výšky úhrady a spôsob úhrady za poskytované sociálne služby.

#### **Článok 2 Predmet úpravy**

1. Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia je:
  - a) rozhodovanie o odkázanosti na sociálne služby,
  - b) poskytovanie a zabezpečovanie sociálnych služieb,
  - c) spôsob a výška úhrady za poskytovanie sociálnych služieb.
2. Toto VZN podrobnejšie upravuje pôsobnosť obce vo veciach:
  - a) rozhodovania o odkázanosti na opatrovateľskú službu.

#### **Článok 3 Povinnosti poskytovateľa sociálnej služby**

1. Obec Ložín v rozsahu svojej pôsobnosti, fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na sociálnu službu:
  - a) poskytne sociálnu službu,
  - b) uzatvorí s prijímateľom sociálnej služby zmluvu o poskytovaní sociálnej služby.

## **Článok 4**

### **Konanie vo veciach sociálnych služieb**

1. Konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa začína na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, ktorá sa podáva na OcÚ.
2. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu obsahuje:
  - meno a priezvisko žiadateľa (fyzickej osoby), ktorej sa má sociálna služba poskytovať,
  - dátum narodenia,
  - adresu pobytu,
  - rodinný stav,
  - štátne občianstvo,
  - druh sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená a ak ide o sociálne služby v zariadení aj formu poskytovaných sociálnych služieb a potvrdenie lekára o nepriaznivom zdravotnom stave fyzickej osoby, ktorá žiada o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.
2. Podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálne služby je posudok o odkázanosti na sociálne služby.
3. Obec Ložín na základe lekárskeho posudku a sociálneho posudku vyhotoví posudok o odkázanosti na sociálne služby, ktorý obsahuje:
  - stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby,
  - znevýhodnenie fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo s nepriaznivým zdravotným stavom v oblasti seba obslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách,
  - návrh druhu sociálnej služby,
  - určenie termínu opätovného posúdenia zdravotného stavu.
5. Pri rozhodovaní o odkázanosti na sociálne služby môže obec použiť ako podklad na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálne služby komplexný posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia podľa osobitného predpisu, ak je jeho obsahom aj posúdenie stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby alebo posudok na sociálne služby vydaný inou obcou.
6. Na konanie odkázanosti na sociálne služby sa primerane vzťahujú všeobecne záväzné predpisy o správnom konaní.
7. Priebeh konania vo veci rozhodovania o odkázanosti na sociálne služby zabezpečuje obec, ktorá eviduje a vedie celú spisovú agendu.
8. O odkázanosti na sociálne služby rozhoduje za obec ako správny orgán starosta obce v zmysle §13 ods. 5 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
9. Opravný prostriedok proti rozhodnutiu nemá odkladný účinok.

## **Článok 5**

### **Povinnosti prijímateľa sociálnej služby**

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný písomne oznámiť obecnému úradu do 8 dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu a poskytovateľovi sociálnej služby zmeny v príjmových a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.
2. Fyzická osoba, ktorá žiada o poskytovanie sociálnej služby alebo prijímateľ sociálnej služby, sú povinní na výzvu obce cestou obecného úradu, zúčastniť sa posúdenia

zdravotného stavu a opätovného posúdenia zdravotného stavu v termíne určenom posudkovým lekárom. Ak nevyhovie výzve v určenej lehote, rozhodne obec o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu, ak bola vo výzve na tento následok upozornená.

3. Prijímateľ sociálnej služby je povinný obci alebo poskytovateľovi sociálnej služby oznámiť výšku svojich príjmov a čestným vyhlásením preukázať výšku úspor a hodnotu majetku, ohlásiť zmeny vo výške príjmu, úspor a zmeny v hodnote majetku, ktoré sú rozhodujúce na určenie sumy úhrady za sociálnu službu. Ak fyzická osoba nesplní túto povinnosť, obec, resp. poskytovateľ sociálnej služby nie sú povinní pri určení sumy úhrady za sociálnu službu postupovať podľa tohto VZN.

## **Článok 6**

### **Úhrada za sociálnu službu**

1. Občan (prijímateľ sociálnej služby) je povinný platiť úhradu za poskytovanie:
  - opatrovateľskej služby,
2. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytnutú sociálnu službu v súlade s týmto VZN s prihliadnutím na výšku príjmu a majetku.
3. Úhrada za poskytnutú sociálnu službu sa určuje podľa druhu poskytovanej sociálnej služby a rozsahu poskytovanej sociálnej služby.

## **Článok 7**

### **Právna ochrana občana pred platením úhrady neprimeranej jeho príjmu, majetku a rodinným pomerom**

1. Prijímateľ sociálnej služby nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu, ak jeho príjem je nižší alebo sa rovná sume ustanovenej v tomto článku, a to v závislosti od druhu a formy sociálnej služby.
2. Prijímateľ sociálnej služby platí len časť úhrady za sociálnu službu, ak jeho príjem je vyšší ako sú sumy ustanovené v tomto článku a jeho výška nepostačuje na zaplatenie určenej úhrady za sociálnu službu.
3. Po zaplatení úhrady za službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,3 násobok sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej osobitným predpisom.
4. Po zaplatení úhrady za celoročnú pobytovú sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 20% sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej osobitným predpisom.
5. Ak sa príjem prijímateľa sociálnej služby posudzuje spoločne s príjmami fyzických osôb, ktorých príjmy sa s ním spoločne posudzujú, po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať suma uvedená v tomto článku a fyzickým osobám, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú s príjmom prijímateľa sociálnej služby, musí zostať mesačne z ich príjmu najmenej 1,3 násobok sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom.
6. Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej

časť je pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje v konaní o dedičstve.

## **Článok 8**

### **Účasť rodiny na úhradách**

1. Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, môže úhradu za sociálnu službu alebo jej časť platiť aj iná osoba, pričom táto osoba môže uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.
2. Ak podľa tohto VZN nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na rodičov a deti, ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjmom prijímateľa sociálnej služby, rodičom alebo deťom po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí mesačne zostať 1,3 násobok sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom.
3. Rodičia alebo deti uzatvoria s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu. Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy, obec rozhodne o povinnosti rodičov alebo detí platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť za prijímateľa sociálnej služby, ktorému nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť.

## **Článok 9**

### **Zmluva o poskytovaní sociálnej služby**

1. Obec Ložín poskytuje sociálnu službu na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.
2. Žiadateľ o poskytovanie sociálnej služby podá písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby na OcÚ.
3. Ak sa pre daný druh sociálnej služby vydáva rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu, k žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby je žiadateľ povinný priložiť aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu.
4. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby obsahuje
  - a) označenie zmluvných strán,
  - b) druh poskytovanej sociálnej služby,
  - c) vecný rozsah sociálnej služby a formu poskytovania sociálnej služby,
  - d) deň začatia poskytovania sociálnej služby,
  - e) čas poskytovania sociálnej služby,
  - f) miesto poskytovania sociálnej služby,
  - g) sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia,
  - h) podmienky zvyšovania sumy úhrady za sociálnu službu,
  - i) dôvody odstúpenia od zmluvy,
  - j) sumu nezaplatenej úhrady za sociálnu službu podľa § 73 ods. 13 zákona o sociálnych službách.
4. V zmluve o poskytovaní sociálnej služby sa môžu dohodnúť aj ďalšie náležitosti podľa druhu sociálnej služby.
5. Ak žiadateľ odmietne uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, povinnosť obce poskytnúť sociálnu službu sa považuje za splnenú.
6. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, zmenia sa tieto skutočnosti dodatkom k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

8. Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota je 5 kalendárnych dní.
9. Okamžité ukončenie poskytovania sociálnej služby je možné len na žiadosť prijímateľa sociálnej služby z dôvodov:
  - umiestnenie klienta v zariadení sociálnych služieb;
  - premiestnenie klienta do iného zariadenia sociálnej služby;
10. Prerušiť poskytovanie opatrovateľskej služby možno na základe písomnej žiadosti klienta. V žiadosti musí byť uvedený dôvod prerušenia.
11. Obec ako poskytovateľ sociálnych služieb je povinná doručiť prijímateľovi sociálnej služby písomnú výpoveď s uvedením dôvodu výpovede. Výpovedná lehota je 30 dní.
12. Na vzťahy neupravené týmto VZN vo veci poskytovania sociálnej služby sa primerane použijú ustanovenia zákona o sociálnych službách.

## **Článok 10**

### **Opatrovateľská služba**

1. Opatrovateľská služba je terénna forma sociálnej služby, ktorá sa poskytuje občanovi v jeho prirodzenom prostredí na území obce Ložin.
2. Opatrovateľská služba rieši nepriaznivú sociálnu situáciu z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia a nepriaznivého zdravotného stavu podľa § 41 zákona o sociálnych službách.
3. Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá je:
  - a) odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II. podľa príl. č.3,
  - b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa príl. č. 4, zákona o sociálnych službách.

## **Článok 11**

### **Poskytovanie opatrovateľskej služby**

1. Podmienkou poskytovania opatrovateľskej služby je rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie opatrovateľskej služby.
2. Opatrovateľská služba sa poskytuje prednostne v domácnosti občana.
3. Opatrovateľská služba sa poskytuje na dobu počas splnenia podmienok trvania nároku na tento druh sociálnej služby.
4. Opatrovateľská služba sa poskytuje maximálne 7,5 hod. denne počas pracovných dní v pracovnej dobe od 7.00- do 16.00 hod., prostredníctvom opatrovateľov, s ktorými obec uzatvára pracovný pomer.
5. Pri hospitalizácii klienta, pri umiestnení klienta do zariadení sociálnych služieb alebo pri prerušení poskytovania opatrovateľskej služby je prijímateľ sociálnej služby povinný písomne oznámiť túto skutočnosť na OSV s tým, že za uvedené dni neposkytovania sociálnej služby mu bude znížená zmluvne dohodnutá úhrada za službu.

## **Článok 12**

### **Rozsah a spôsob úhrady za opatrovateľskú službu**

1. Podmienky poskytovania a výška úhrady za poskytnutú opatrovateľskú službu a jej rozsah sa určí písomnou zmluvou s občanom.
2. Výška mesačnej úhrady za opatrovateľskú službu je v zmluve uvedená v závislosti od dohodnutého rozsahu hodín (priemer za mesiac 22 prac.dni) a súvisí so stupňom odkázanosti prijímateľa sociálnej služby.
3. Úhrada za poskytnutú službu sa uhradí poštovou poukážkou alebo prevodom na účet za kalendárny mesiac, v ktorom sa služba poskytovala, najneskôr však do 15. dňa nasledujúceho mesiaca.
4. Rozsah úkonov a výšku úhrad na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje obec v hodinách. Maximálny denný rozsah musí byť v súlade so zákonom o sociálnych službách a o minimálny rozsah hodín poskytovanej služby (2 hodiny denne) môže požiadať občan v Žiadosti o uzavretie zmluvy.

## **Článok 13**

### **Výška úhrady za opatrovateľskú službu**

**ZARADENIE DO STUPŇA ODKÁZANOSTI FYZICKEJ OSOBY NA POMOC INEJ FYZICKEJ OSOBY NA ZÁKLADE DOSIAHNUTÝCH BODOV A URČENIE ROZSAHU ODKÁZANOSTI A VÝŠKY PLATBY ZA HODINU OPATROVATELSKEJ SLUŽBY V DOMÁCNOSTI**

Stupeň	Počet bodov	Priemerný rozsah odkázanosti (hodina/deň)	Úhrada občana € (hodina/ deň)
I.	105 - 120	0	
II.	85 - 104	2 - 4	1,00 €
III.	65 - 84	4 - 6	1,20 €
IV.	45 - 64	6 - 8	1,40 €
V.	25 - 44	8 - 12	1,60 €
VI.	0 - 24	viac ako 12	2,00 €

## **Článok 14**

### **Okruh osôb, ktorým nemožno poskytovať opatrovateľskú službu**

1. Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe,
  - a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
  - b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za opatrovanie podľa osobitného predpisu,
  - c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za osobnú asistenciu podľa osobitného predpisu,
  - d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.

## **Článok 15**

### **Prechodné a záverečné ustanovenia**

1. Sociálna služba, ktorá sa prijímateľovi sociálnej služby poskytovala k 31.12.2008 sa po tomto dni poskytuje podľa zákona účinného do 31.12.2008 (zákon NR SR č.195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov) do nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu a uzatvorenia zmluvy o poskytovaní sociálnej služby podľa zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov. Prijímateľ tejto sociálnej služby platí úhradu za sociálnu službu podľa tohto VZN odo dňa jeho účinnosti.
2. Obec Ložín zaregistrovala poskytovanie sociálnych služieb – opatrovateľskej služby, na KSK dňa ..... pod číslom .....
3. Obec je povinná chrániť osobné údaje získané za účelom určenia výšky úhrady za poskytované služby v zmysle zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov.
4. Pri poskytovaní služieb a stanovovaní úhrad za poskytované služby sa primerane použije zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov, zákon č.71/1967Zb. o správnom konaní a zákon č.36/2005 Z.z. o rodine v znení neskorších predpisov, zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
5. Právne vzťahy neupravené týmto všeobecne záväzným nariadením sa riadia ustanoveniami zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov.

## **Článok 16**

### **Spoločné a záverečné ustanovenia**

1. Zmeny a doplnky tohto všeobecne záväzného nariadenia schvaľuje Obecné zastupiteľstvo obce Ložín
2. Toto všeobecne záväzné nariadenie schválilo Obecné zastupiteľstvo obce ..... dňa .....
3. Toto nariadenie nadobúda účinnosť dňom .....

V ..... dňa .....

.....  
**Mgr. Monika Pastírová**  
starosta obce